



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

ที่ อจ ๗๔๗๐๑/

วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีพ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ลงวันที่
ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้พัฒนาเครื่องมือ
การประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงาน
ภาครัฐมีการดำเนินการอย่างโปร่งใส และมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยได้ดำเนินการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วนั้น

สำนักงานปลัด จึงขอรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย
รายละเอียดตามเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัฐติพร อุดมลาภ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(นายสุชาติ ชุมทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

(นายธนิต เสียงใส)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

คำสั่ง/ความเห็น นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

(นายดาบชัย พิทักษ์เทพสมบัติ)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

รายงานการวิเคราะห์ผล
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



สำนักงานปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย
อำเภอห้วยตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ

บทนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง และนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสมเพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าการวิเคราะห์ผลการประเมินในครั้งนี้ จะช่วยส่งเสริม สนับสนุน และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย อำเภอหัวตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินการอย่างโปร่งใส และมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย อำเภอหัวตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย อำเภอหัวตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ โดยภาพรวมได้คะแนนร้อยละ ๖๓.๕๑ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ D คะแนนรายตัวชี้วัด มีดังนี้

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๒๖
๒	การใช้อำนาจ	๙๔.๗๕
๓	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๔.๑๖
๔	การใช้งบประมาณ	๘๙.๖๖
๕	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๘.๐๗
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๕.๑๔
๗	การปรับปรุงการทำงาน	๖๗.๙๒
๘	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๕๓.๘๒
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๔๓.๖๘
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๓๑.๒๕

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

จากผลการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดอ่อนที่ต้องพัฒนา ดังต่อไปนี้

๓.๑ จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๐) องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย มีจำนวน ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนน ๙๗.๒๖ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๙๔.๗๕ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๙๔.๑๖ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม

๓.๒ จุดอ่อน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐) องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย มีจำนวน ๗ ตัวชี้วัด ดังนี้

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๘๙.๖๖ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายใน ในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๘๘.๐๗ เป็นคะแนน จากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการ ของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๘๕.๑๔ เป็นคะแนน จากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๖๗.๙๒ เป็นคะแนน จากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๕๓.๘๒ เป็นคะแนน จากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการ นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย

(๖) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๔๓.๖๘ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ จากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงานและการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริม

ความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงาน

(๗) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๓๑.๒๕ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ จากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงานและมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๔. ข้อเสนอแนะจากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย อำเภอหัวตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ

๔.๑ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) จากตัวชี้วัดที่ ๑ - ตัวชี้วัดที่ ๕ อยู่ในระดับ A บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินการที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานโดยบุคลากรส่วนมากมีความเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่จะมุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพโดยสิ่งที่ดีควรเป็นประเด็นในการพัฒนาสำหรับหน่วยงาน มีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)	วิธีการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	(๗) ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด (๑๑) หน่วยงานของท่านมีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้มากน้อยเพียงไร -โปร่งใสตรวจสอบได้ -เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)	วิธีการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	(1๒๐) ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด (1๒๓) ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด (1๒๔) หน่วยงานของท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้องมากน้อยเพียงใด	สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ เช่น การทำบันทึกข้อตกลงหรือประกาศให้บุคลากรทราบถึงนโยบายการไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคลากรภายในและภายนอกหน่วยงานทราบ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	(1๒๗) ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่านได้รับการแก้ไขมากน้อยเพียงใด	การสร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อกรทุจริต เช่น จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ป้องกันการทุจริต ฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกในการป้องกันการทุจริต

๔.๒ ผลการประเมินตามวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) จากตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน อยู่ในระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานต่ำ (๐-๔๙.๙๙ ระดับ F) ป่งชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการเข้าไม่ถึงช่องทางการรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การให้บริการของหน่วยงานและช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น มีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)	วิธีการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	(E๘) หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ (E๑๐) หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	-มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สามารถประชาชนควรรับทราบอย่างชัดเจน -การเผยแพร่ข้อมูลเข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย -สร้างการรับรู้ให้ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการสามารถแสดงความคิดเห็น ติชม ร้องเรียนต่อการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)	วิธีการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	(E๑๓) หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้นหรือไม่	-ปรับปรุงเครื่องใช้สำนักงานให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ -นำเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการประชาชน

๔.๓ ผลการประเมินตามวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) จากตัวชี้วัดที่ ๖ – ตัวชี้วัดที่ ๘ อยู่ในระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานสูง (๗๕-๘๔.๙๙ คะแนนระดับ B) บ่งชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมาไม่นำผลประโยชน์ของพวกเขาพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามีการเรียกรับสินบนทั้งที่เป็นเงินทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้อย่างไรก็ดีสิ่งที่ดีควรเป็นประเด็นในการพัฒนาสำหรับหน่วยงาน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)	วิธีการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	(E๑) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านตามประเด็นดังต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด -โปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด -โปร่งใสเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด (E๒) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านกับผู้มาติดต่ออื่นๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด (E๓) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลมากนักน้อยเพียงใด (E๕) หน่วยงานของที่ท่านติดต่อมีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	-มีขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างชัดเจน -สร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในหน่วยงานให้บริการต่อผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ -ให้ข้อมูลผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างถูกต้องตรงไปตรงมาไม่ปิดบังข้อมูล

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)	วิธีการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>(E๖) การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none">-เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน-มีช่องทางหลากหลาย <p>(E๗) หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด</p> <p>(E๘) หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด</p>	<ul style="list-style-type: none">-มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน-การเผยแพร่ข้อมูลเข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย-สร้างการรับรู้ให้ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการสามารถแสดงความคิดเห็น ร้องเรียนต่อการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>(E๑๑) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด</p> <p>(E๑๒) หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินการ/การให้บริการดีขึ้นมากน้อยเพียงใด</p> <p>(E๑๔) หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</p> <p>(E๑๕) หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด</p>	<p>หน่วยงานต้องมีมาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (One stop service) การให้บริการโดยใช้ระบบ IT จะต้องมีช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p>

๔.๔ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) จากตัวชี้วัดที่ ๙ – ตัวชี้วัดที่ ๑๐ อยู่ในระดับ A บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีการวางระบบที่ดีเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบันและแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ อย่างไรก็ตามสิ่งที่ควรเป็นประเด็นในการพัฒนาสำหรับหน่วยงาน มีดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)	วิธีการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	(O๒) ข้อมูลผู้บริหาร -องค์ประกอบข้อมูลไม่ครบถ้วน ขาดช่องทางการติดต่อโดยตรงถึงผู้บริหารหน่วยงาน (O๖) ข้อมูลการติดต่อ -ข้อมูลไม่ครบถ้วนขาดอีเมล (O๘) Q&A -ไม่มีช่องทางสำหรับใช้สื่อสารแบบสองทางบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (O๙) Social Network -ไม่พบการนำเสนอ URL ที่เชื่อมโยง social network จากหน้าเว็บไซต์หลัก และไม่ได้อธิบายเพิ่มเติมว่าช่องทาง social network มีการเชื่อมโยงจากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจากตรงไหน	-เพิ่มช่องทางการติดต่อโดยตรงถึงผู้บริหารหน่วยงาน -เพิ่มข้อมูลการติดต่อโดยตรงถึงผู้บริหารหน่วยงาน -เพิ่มข้อมูลอีเมลของหน่วยงานให้ครบถ้วน -เพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารแบบสองทาง
ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน	(O๑๑) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน -รายละเอียดข้อมูลที่แสดงไม่ใช่รายงานกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน (O๑๒) รายงานผลการดำเนินงานประจำปี -ไม่มีรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน (O๑๕) ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ -ไม่ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการของปี ๒๕๖๓ (O๑๗) E – Service -ไม่มีการดำเนินการตามหัวข้อ OIT	-กำกับติดตามการรายงานผลการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน -จัดเก็บสถิติการให้บริการและรายงานผล -เพิ่มช่องทางการบริการแบบ E-Service ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)	วิธีการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหารงาน เงินงบประมาณ	<p>(O๑๘) แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>-ไม่มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๓</p> <p>(O๑๙) รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน</p> <p>-ข้อมูลมีไม่ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๓</p> <p>(O๒๓) สรุปลผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน</p> <p>-URL ที่หน่วยงานกรอกข้อมูลมาไม่แสดงการเข้าถึงข้อมูลที่ใช้ในการตอบคำถาม</p> <p>(O๒๔) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี</p> <p>- URL ที่หน่วยงานกรอกข้อมูลมาไม่แสดงการเข้าถึงข้อมูลที่ใช้ในการตอบคำถาม</p>	<p>-จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>-กำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน</p> <p>-จัดทำสรุปลผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน</p>
ตัวชี้วัดที่ ๙.๔ การบริหารงาน และพัฒนาทรัพยากรบุคคล	<p>(O๒๕) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>-ไม่แสดงช่องทางเข้าถึงข้อมูลไฟล์ จากบนหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์นั้น ประชาชนสามารถเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หน่วยงานจริง</p> <p>(O๒๗) หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>-หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่นำมาตอบไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ อันได้แก่ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร, หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร, หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร, หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร, หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ</p>	<p>-จัดทำและเผยแพร่ประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ครบถ้วน</p>

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)	วิธีการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๙.๕ การส่งเสริม ความโปร่งใส	<p>(O๒๙) แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <p>-ไม่มีแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>(O๓๐) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <p>-ช่องทางที่ให้ประชาชนแจ้งเรื่องร้องเรียนเป็นช่องทางแจ้งเรื่องอื่นๆ ไม่ใช่ช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยตรง</p> <p>(O๓๑) ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี</p> <p>-ไม่แสดงช่องทางเข้าถึงข้อมูลไฟล์ จากบนหน้าเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์นั้นประชาชนสามารถเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หน่วยงานจริง</p> <p>(O๓๓) การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p> <p>-ข้อมูลที่นำมาตอบไม่สื่อถึงการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>	<p>-จัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>-จัดเก็บสถิติการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี</p> <p>-สร้างการรับรู้ให้กับผู้มาติดต่อ ผู้มารับบริการถึงช่องทางการแสดงความความคิดเห็นของหน่วยงาน</p>
ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การ ดำเนินการเพื่อป้องกันการ ทุจริต	<p>(O๓๖) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี</p> <p>-ไม่ได้แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน</p> <p>(O๓๗) การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต</p> <p>-ไม่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริต</p> <p>(O๔๐) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน</p> <p>-ไม่สามารถเข้าดูไฟล์รายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริต ๒๕๖๓ ได้</p>	<p>-ประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี และรายงานผลการประเมินความเสี่ยงให้ผู้บริหารทราบ พร้อมทั้งเปิดเผยให้ประชาชนได้ทราบในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา (ประเด็นที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)	วิธีการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	(O๔๒) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน -ไม่ได้แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ (O๔๓) การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน -ไม่มีการวิเคราะห์ผลการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๒	-จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม -จัดทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๕. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นเนื่องจากคะแนนต่ำสุด มีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	ค่าเฉลี่ยคะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	(E๘) หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ (E๑๐) หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	๕๓.๘๒
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	(E๑๓) หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้นหรือไม่	๖๗.๙๒
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	(O๒) ข้อมูลผู้บริหาร (O๕) ข้อมูลการติดต่อ (O๘) Q&A (O๙) Social Network (O๑๑) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีรอบ ๖ เดือน (O๑๒) รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (O๑๕) ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ (O๑๗) E-Service (O๑๘) แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (O๑๙) รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีรอบ ๖ เดือน	๔๓.๖๘

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	ค่าเฉลี่ยคะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	(O๒๓) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน (O๒๔) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี (O๒๕) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (O๒๗) หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาบุคคล (O๒๙) แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (O๓๐) ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต (O๓๑) ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี (O๓๓) การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๔๓.๖๘
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	(O๓๖) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี (O๓๗) การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต (O๔๐) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีรอบ ๖ เดือน (O๔๒) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (O๔๓) การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๓๑.๒๕

๖. มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักงานปลัด	
การปรับปรุงระบบการทำงาน	จัดทำมาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (One stop service) การให้บริการโดยใช้ระบบ IT	สำนักงานปลัด	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลรอบ ๖ เดือน

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	จัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักงานปลัด	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลรอบ ๖ เดือน
การตรวจสอบและการต่ออายุเว็บไซต์ของหน่วยงานให้สามารถใช้งานได้	ตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	สำนักงานปลัด	
หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่นำมาตอบไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ อันได้แก่ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร, หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร, หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร, หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร, หลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ	สำนักงานปลัด	
E-Service	เพิ่มช่องทางการบริการแบบ E-Service ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักงานปลัด	
การดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> -จัดทำขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างชัดเจน -สร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในการให้บริการต่อผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ -ให้ข้อมูลผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างถูกต้องตรงไปตรงมาไม่ปิดบังข้อมูล 	สำนักงานปลัด/กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษา/กองสาธารณสุขฯ	
การใช้อำนาจ	สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในประเด็นเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ อย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ	สำนักงานปลัด	

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	-เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่ สาธารณชนควรรับทราบอย่าง ชัดเจน การเผยแพร่ข้อมูลเข้าถึงได้ ง่ายไม่ซับซ้อน และมีหลากหลาย ช่องทางในการติดต่อ -สร้างการรับรู้ให้ผู้มาติดต่อหรือ ผู้รับบริการสามารถแสดงความ คิดเห็น ทิชม ร้องเรียนต่อการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้	สำนักงานปลัด	รายงาน ความก้าวหน้า และสรุปผล รอบ ๖ เดือน